

HEL SINGBORGSSPEXET



Org.nr: 802415–0826
Helsingborg

§1 - Organisation

§1.1 Logga

Helsingborgsspexets logga är ”spexy”

§1.2 Slogan

Helsingborgsspexets slogan är: ”För att ett gott skratt förlänger Livet”

§2 – Medlemmar

§2.1 Aktiv medlem

§2.2 X-spexare

§2.3 Stödmedlem

§2.4 Medlemsavgift

Helsingborgsspexet tar inte ut någon medlemsavgift av sina medlemmar.

§3 - Valberedning

§3.1 Valberedningens uppdrag

att i god tid innan Höstmötet leta efter lämpliga kandidater till styrelseposter som ska fyllas.

att ta emot nomineringar och kandidaturer till poster som valberedningen har ansvar för

att nominera och presentera sina kandidater för posterna som valberedning har hittat lämpliga kandidater till, under årsmötet.

§3.2 Sammansättning

Valberedningen skall bestå av minst två (2) personer.

§3.3 Val av valberedning

Valberedning för ett verksamhetsår väljs in på Höstmötet under respektive verksamhetsår.

§4 – Styrelsen

§4.1 Ordförande, titulerad Spexmästare.

§4.1.1 Ansvar

att ansvara för att hålla i styrelsemöten.

att ansvara för att samla styrelsen.

att ansvara för att tillsammans med kassör ha en överblick över ekonomin.

att ansvara för att skriva testamente till sin efterträdare och i god tid överlämna detta innan verksamhetsårets slut.

§4.2 Vice Ordförande, titulerad Vice Spexmästare

§4.2.1 Ansvar

att ansvara för att hjälpa spexmästaren när denne behöver.

att ansvara för att hjälpa styrelsen med att verkställa beslut.

att ansvara för att skriva testamente till sin efterträdare och i god tid överlämna detta innan verksamhetsårets slut.

§4.3 Kassör, titulerad Skattmästare

§4.3.1 Ansvar

att ansvara för att sköta Helsingborgsspexets huvudsakliga ekonomi.

att ansvara för att lägga fram ett budgetförslag vid Höstmötet varje verksamhetsår.

att ansvara för att redovisa det gångna räkenskapsåret vid årsmötet.

att ansvara för att skriva testamente till sin efterträdare och i god tid överlämna detta innan verksamhetsårets slut.

§4.4 Producent

§4.4.1 Ansvar

att ansvara för att hålla kontakten med sektionsledarna.

att ansvara för att hålla kontakten med ABF.

att ansvara för att sammankalla till sektionsledare möten.

att ansvara för att skriva testamente till sin efterträdare och i god tid överlämna detta innan verksamhetsårets slut.

§4.5 I&T

§4.5.1 Ansvar

att ansvara för infomailen, Helsingborgsspexets hemsida och Helsingborgsspexets sociala medier.

att ansvara för tekniken inom spexet att samarbeta med sektioner som behöver ladda upp information på hemsidan eller sociala medier.

att samarbeta med marknadsföring för utförandet av bådas jobb.

att ansvara för att skriva testamente till sin efterträdare och i god tid överlämna detta innan verksamhetsårets slut.

§4.6 Val av styrelsen

Helsingborgsspexets Styrelse för det kommande spexåret väljs in på Spexnyår (årsmötet) i slutet av varje verksamhetsår.

§4.7 Ansvar av styrelsen som helhet

Styrelsen ansvarar för föreningen som helhet, och att föreningens stadgar efterföljs.
Styrelsen ska också planera höst och årsmötet för ett spexår och ta mindre beslut som för vilka det inte är lämplig att kalla till ett allmänt möte.

§5 - Sektioner

Helsingborgsspexets sektioner, deras sammansättning och deras sektionsledare hittas i Helsingborgsspexets stadgar: Kapitel 6 – Helsingborgsspexets sektioner.

§6 – Sektionsledare

§6.1 Huvudnissen

§6.1.1 Ansvar

att planera, designa, och producera kostym till spexets föreställning.

§6.2 Manuschef

§6.2.1 Ansvar

att med hjälp av manusgruppen skriva Manus till föreställningen till ett spexår och leverera detta till manusgasquen.

att se till att manuset som ska presenteras på manusgasquen är godkänt av producenten.

§6.3 Kapellmästare

§6.3.1 Ansvar

att planera och öva med Ooorkestern till föreställningen.

§6.4 Papa

§6.4.1 Ansvar

att organisera att sektionen tar bilder vid Helsingborgsspexets evenemang.

att samarbeta med Marknadsföring och IoT för att dela bilderna på Spexets offentliga kanaler.

att lägga till logga på samtliga bilder som laddas upp på sociala medier.

§6.5 Scenmästare

§6.5.1 Ansvar

att planera och designa scenografin till föreställningen.

att med sektionen bygga klart scenografin i god tid till föreställningen.

att organisera reparationer eller kunna byta ut scenografin som tar skada under föreställningen.

§6.6 Regissör

§ 6.6.1 Ansvar

att öva manuset med scengångarna.

att ifall en av scengångarna hoppar av eller måste bytas ut, med hjälp av producenten lösa detta problem.

att föra en dialog med övriga sektioner kring föreställningen.

§6.7 S'ör

§6.7.1 Ansvar

att planera och tänka på ljud och ljuseffekter som ska vara med på scenen.

att hjälpa andra medverkande i spexet med slasque idéer som behöver användning av ljud eller ljus utrustningen.

att sitta med sektionen bakom den tekniska utrustningen och hantera dessa under föreställningarna.

§6.8 Sexmästaren

§6.8.1 Ansvar

att planera och hålla i Helsingborgsspexets evenemang.

att välja toastmaster till Helsingborgsspexets sittningar.

att ansvara för mat, fika, förfriskningar under spexhelger och ordinarie sittningar.

att om det är möjligt planera en spexnyårsfest som äger rum någon gång efter årsmötet med hjälp av sexmästeriet.

§6.9 Snyggast

§6.9.1 Ansvar

att planera smink till Scengångarna av spexet.

att under Dunkersveckan planera och genomföra sminkningen av scengångarna.

§6.10 Pepp-mästaren

§6.10.1 Ansvar

att organisera marknadsföringen av Spexet.

att jobba med paparazzi sektionen att lägga upp bilder, samt marknadsföra Helsingborgsspexet och årets föreställning.

att designa biljetter, affisher, samt facebook evenemang till evenemang, och spexet.

§6.11 Skrytmästare

§6.11.1 Ansvar

att planera och skriva föreställningar utöver den vanliga föreställningen

§ 6.12 Val av sektionsledare

Sektionsledare väljs in under höstmöte för det givna spexåret. Om en sektionsledare ej kan väljas in av någon anledning kan organisationen rösta att ge styrelsen tillit att fylla posten.

Skryt är ett undantag till detta, då den väljs in på årsmötet, samtidigt som styrelsen.

§ 6.13 Ansvar som alla sektionsledare har

att ansvara för sektionen, medlemmarna och att värva nya sektionsmedlemmar så att jobbet blir utfört. Om sektionsledaren inte gått en giltig cirkelledarutbildning, (ska detta göras så att sektions ledaren kan stå som sin sektions cirkelledare på listan från vald studiecirkel.

Tillsammans ska alla sektionsledare samarbeta med producenten och övriga medlemmar för att skapa en produktion.)

att planera budgeten för sektionen och prata med Skattmästaren angående utgifterna som sektionen skapar.

att skriva och överlämna testamente till producenten runt årsmöte i slutet av sektionaledarens spexår.

att planera och kalla till sektionmöten.

att rapportera om sektionens verksamhet vid sektionaledare möten.

§7 - Traditioner och Historia

§ 7.1 Historia

§ 7.2 Traditioner

§ 7.2.1 Spextunnan

Spextunnan är en metalltunna som spexet äger. Denna tunna ska finnas med under minst en scen under varje föreställning. Den ska figurera i samtliga uppsättningar skapade av Helsingborgsspexet.

§ 7.2.2 Scengångarnas sminkning

Innan slasque föreställningen sminkar scengångarna alla inblandade som inte har sminkats under de tidigare föreställningarna.

§7.2.3 Titlar

Medlemmar som varit med i tre år får titulera sig som "gammal". Medlemmar som varit med i fem år får titulera sig "gammal och dryg". Vill denna medlem bli en aktiv medlem, måste denna skrivas in i medlemslistan.

§7.2.4 Slasqueplask

efter avslutad slasqueföreställning, bör alla första års medlemmar ta ett dopp i havet alternativt i gemensam dusch.

§7.2.5 Temat till Manusgasquen

Temat till Manusgasquen ska enligt tradition vara Venetiansk Mask